



OBEC NEPOMĚŘICE
Nepoměřice 48, 285 11, IČ: 00236250
tel.: 327543645, starostka mobil: 725021553
bankovní spojení: ČSOB, č. ú. 199421821/0300
obec@nepomerice.cz, www.nepomerice.cz

Inventarizační zpráva za rok 2018

- vyhodnocení dodržení vyhlášky č.270/2010 Sb., a vnitroorganizační směrnice č. 1/2016 k inventarizaci

Účetní jednotka

Název: Obec Nepoměřice
Adresa: Nepoměřice 48, 285 11 Nepoměřice
IČ: 00236250

Inventarizační komise

Předseda komise: Ing. Vojtěch Pardubický
Členové: Mgr. Markéta Špitálníková
Eva Strnadová
Jiří Novotný
Martina Kocourková, DiS.

Časový průběh inventarizace

Na základě pokynu starostky obce Nepoměřice ze dne 17.12.2018 byla provedena řádná inventarizace veškerého majetku a závazků v souladu s ustanovením § 29 a § 30 zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví.

Inventarizace provedena ke dni: 31.12.2018
Inventarizace byla zahájena dne: 17.12.2018
Inventarizace byla ukončena dne: 31. 1.2019

1. Inventarizační činnosti

1.1 Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

1.2 Proškolení inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 17. 12. 2018. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou, přítomni byli všichni členové IK. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3 Podmínky pro ověřování skutečností a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4 Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byli přítomni vždy členové komise a osoba odpovědná za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

2. Výsledek inventarizace

Podrobné inventurní soupisy jednotlivých SU jsou uvedeny v příloze č. 1. U účtů, které měly nulovou hodnotu nebyly sestaveny inventurní soupisy.

SU	Název SU	Zůstatek k 31.12.2017	Zůstatek k 31.12.2018
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	42 099,00 Kč	42 099,00 Kč
019	Ostatní dlouhodobý nehmotný	65 000,00 Kč	65 000,00 Kč
021	Stavby	27 394 986,73 Kč	27 385 109,73 Kč
022	Samostatné hmotné movité věci a soubory movitých věcí	606 423,20 Kč	3 125 607,20 Kč
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	974 951,15 Kč	1 026 640,15 Kč
031	Pozemky	5 413 302,18 Kč	5 461 330,10 Kč
032	Kulturní předměty	10 890,00 Kč	10 890,00 Kč
042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	2 057 349,28 Kč	1 967 605,32 Kč
078	Oprávký k 018	-42 099,00 Kč	-42 099,00 Kč
079	Oprávký k 019	-2 439,00 Kč	-5 691,00 Kč
081	Oprávký k 021	-8 437 331,30 Kč	-8 827 739,30 Kč
082	Oprávký 022	-204 998,00 Kč	-267 674,00 Kč
088	Oprávký k 028	-974 951,15 Kč	-1 026 640,15 Kč
123	Výrobky	0,00 Kč	27 914,00 Kč
231	Základní běžný účet (ČNB, ČSOB, ČS)	4 331 953,18 Kč	4 558 123,61 Kč
261	Pokladna	0,00 Kč	0,00 Kč
311	Odběratelé	3 321,00 Kč	0,00 Kč
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	3 824,00 Kč	4 731,00 Kč
321	Dodavatelé	23 089,00 Kč	43 682,18 Kč
331	Zaměstnanci	50 635,00 Kč	66 637,00 Kč
337	Zdravotní pojištění	5 592,00 Kč	7 592,00 Kč
342	Ostatní daně, poplatky a jiná obdob. peněžní plnění	4 473,00 Kč	5 512,00 Kč
378	Ostatní krátkodobé závazky	100,00 Kč	100,00 Kč
381	Náklady příštích období	36 427,00 Kč	40 789,00 Kč
388	Dohadné účty aktivní	11 624,00 Kč	10 971,50 Kč
389	Dohadné účty pasivní	19 397,00 Kč	22 714,00 Kč
401	Jmění účetní jednotky	17 883 839,91 Kč	17 883 839,91 Kč
403	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	14 483 018,58 Kč	15 993 946,71 Kč
406	Oceňovací rozdíly při prv.použití metody	-6 882 043,55 Kč	6 882 043,55 Kč
407	Jiné oceňovací rozdíly	0,00 Kč	232 291,24,00 Kč
408	Opravy předcházejících účetních období	-375 000,00 Kč	-384 877,00 Kč
432	Výsledek hospodaření předchozích účetních období	4 911 477,39 Kč	6 138 181,33 Kč
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	190 794,12 Kč	204 163,12 Kč
909	Ostatní majetek – předaný MŠ	385 184,49 Kč	408 858,89 Kč
999	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům	575 978,61 Kč	613 022,01 Kč

2.1 Způsob provedení inventur

Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizačních komisí zjišťovali:

- a) fyzickou inventurou v případě majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci na základě přílohy č. 1 inventurního soupisu,
- b) dokladovou inventurou v případě pohledávek, závazků a nehmotného majetku, u kterých nešlo vizuálně zjistit jejich fyzickou existenci, a u kterých nešlo tedy provést fyzickou inventuru na základě přílohy č. 1 inventurního soupisu.

Inventuru pokladní hotovosti členové inventarizační komise provedli přepočítáním poslední pracovní den běžného roku.

Inventuru pohledávek členové inventarizační komise provádí srovnáním přílohy č. 1 inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k pohledávkám, tj. faktur, případně smluv, kontrolou splatnosti pohledávek a kontrolou odsouhlasení pohledávek s dlužníky formou ověřovacích dopisů. V případě, že příloha č. 1 inventurního soupisu obsahovala více než 20 položek, provedli členové inventarizační komise výše uvedené srovnání přílohy č. 1 inventurního soupisu s 20 náátkově vybranými položkami.

Inventuru závazků členové inventarizační komise provedli srovnáním přílohy č. 1 inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k závazkům, tj. faktur, případně smluv a kontrolou splatnosti závazků. V případě, že příloha č. 1 inventurního soupisu obsahovala více než 20 položek, provedli členové inventarizační komise výše uvedené srovnání přílohy č. 1 inventurního soupisu s 20 náátkově vybranými položkami.

Inventuru majetku fyzicky uloženého mimo obec Nepoměřice členové inventarizační komise provedli kontrolou na místě jeho uložení. Jednalo se o majetek pořizovaný obcí Nepoměřice jako zřizovatelem pro zřizované příspěvkové organizace, který ještě nebyl příspěvkovým organizacím předán k užívání.

Inventuru nemovitostí členové inventarizační komise provádí srovnáním přílohy č. 1 inventurního soupisu s evidencí Katastru nemovitostí a vizuální kontrolou.

Inventuru majetku svěřeného k hospodaření příspěvkovým organizacím členové inventarizační komise provádí srovnáním přílohy č. 1 inventurního soupisu s dokladem obsahujícím přehled majetku předaného k hospodaření příspěvkovým organizacím.

Za inventarizaci majetku příspěvkové organizace obce odpovídá ředitel příspěvkové organizace, který předloží inventuru svěřeného majetku a majetku nabytého od svého zřizovatele předsedovi IK.

2.2 Doložení provedených inventur

Členové inventarizační komise sestavili inventurní soupisy, které doložili přílohou č. 1 a přehled vyřazeného majetku pro jeho nefukčnost či opotřeбенí doloženy přílohou č. 2.

3. Kontrola hospodaření s majetkem obce

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

4. Inventarizační rozdíly a zúčtovatelné rozdíly

Inventarizační komise prohlašuje, že nebyly zjištěny inventarizační rozdíly, přebytky ani manka.

5. Prohlášení inventarizační komise:

- a) inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.
- b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

V Nepoměřicích dne 11. 2. 2019

Podpisy členů inventarizační komise:

Ing. Vojtěch Pardubický *podpis*
.....

Mgr. Markéta Špitálníková *podpis*
.....

Eva Strnadová *podpis*
.....

Jiří Novotný *podpis*
.....

Martina Kocourková, DiS. *podpis*
.....

Schvaluji inventarizační zprávu.

V Nepoměřicích dne 11.2.2019

.....
Mgr. Markéta Špitálníková (starostka)

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 - Inventurní soupisy
- Příloha č. 2 - Přehled majetku navrženého k likvidaci pro jeho nefunkčnost, technickou zastaralost či opotřebení